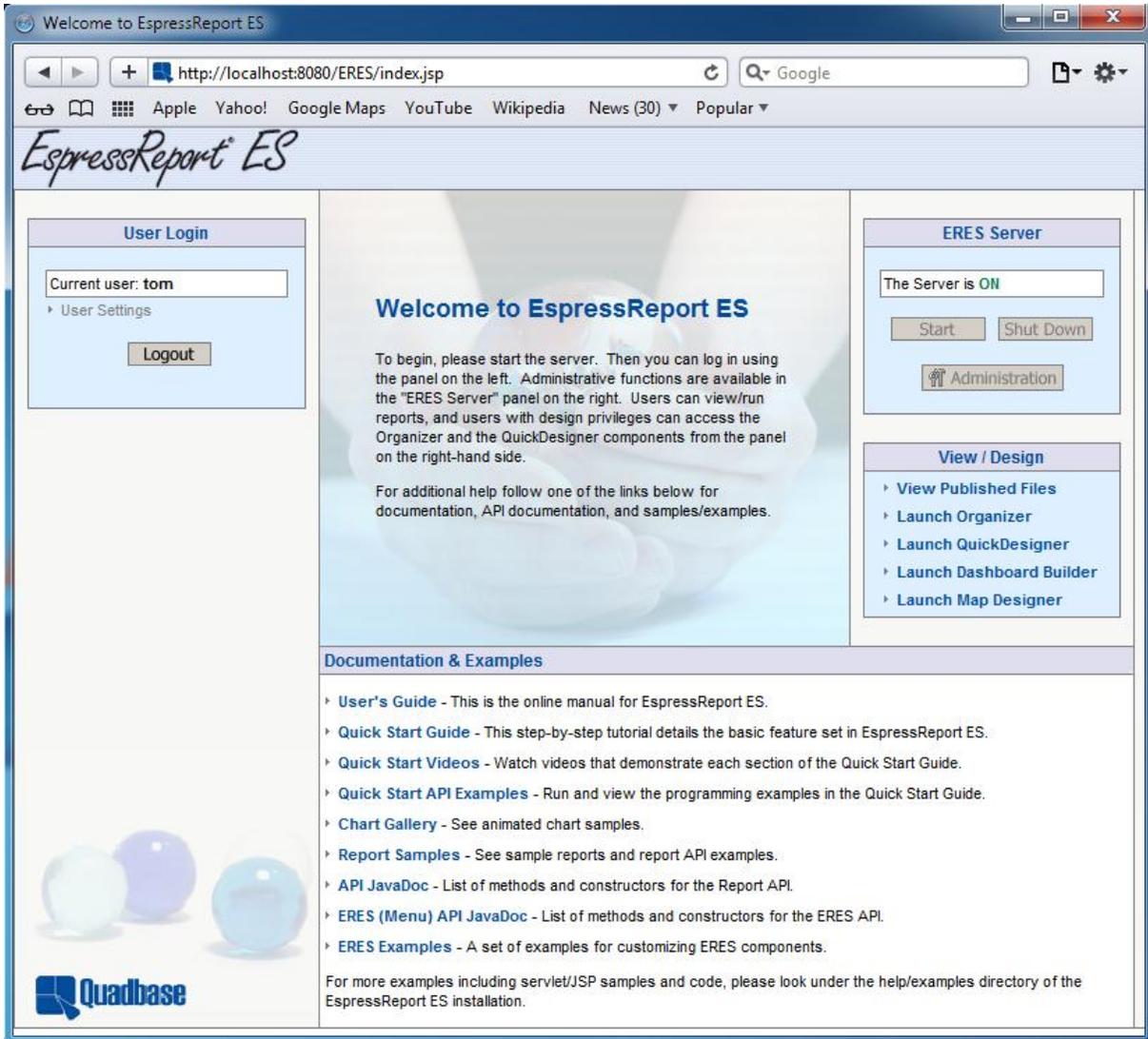


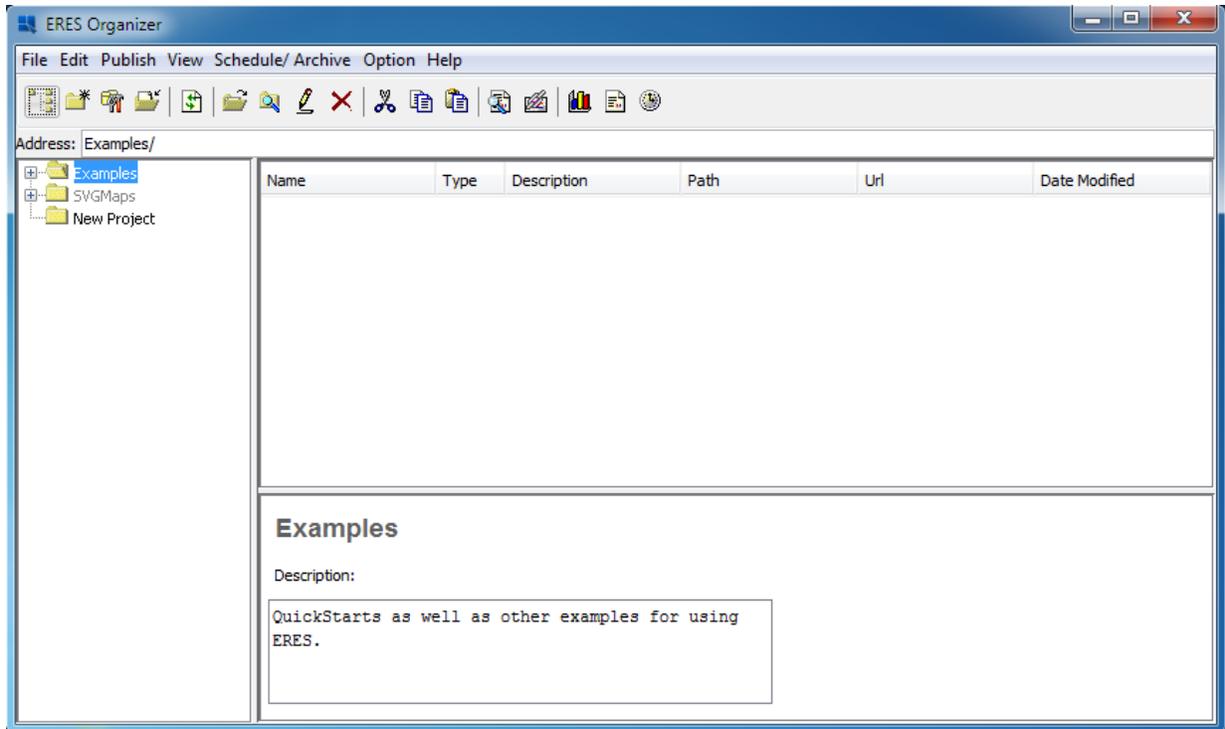
## 実習 3 : Organizer の起動

### ステップ 1:Organizer の起動

1. ERES スタートページを開いていなければサーバーを実行し、Web ブラウザから ERES スタートページを開いてください。
2. スタートページの左側に実習 2 で作成したユーザーのユーザ名とパスワードを用いてログインします。スタートページが更新され、ログインが成功したことを示すページが表示されます。レポートオプションはアクティブになりますが、管理者オプションはアクティブになっていないことに注意してください。

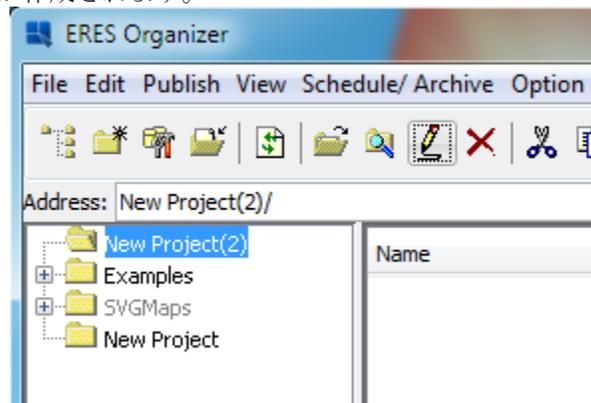


3. 「View/Design」セクション内の「Launch Organizer」リンクをクリックしますと、ブラウザに新しいページがロードされます。このページから移動しないでください。Organizer はアプレットとして新しいウィンドウで開きます。

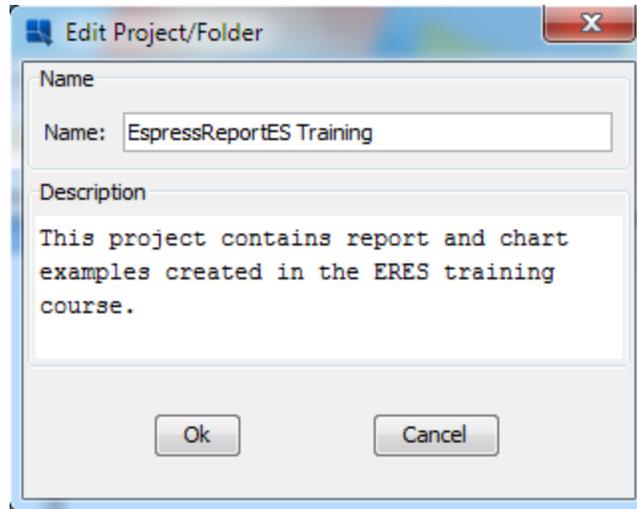


## ステップ 2:プロジェクトの作成

1. Organizer インターフェイス内の「New Project」 をクリックします。これにより、Organizer の左側に新たにフォルダが作成されます。



2. 次に、この新しいプロジェクトを選択し、「Edit」 をクリックします。これにより、プロジェクトの名前や説明を設定するためのダイアログが表示されます。



3. 設定が完了しましたら、「Ok」をクリックします。左側に表示される名前が変更され、右下に説明が表示されます。